

A/B VESTERLED NORDVESTVEJ 3-5 Restauranten

CVR-nummer 10267986

Årsregnskab 2025

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på foreningens ordinære generalforsamling
den 24. marts 2026

Dirigent

Indholdsfortegnelse

Foreningens oplysninger	2
Bestyrelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors reviewerklæring	4
Årsregnskab	
Resultatopgørelse	6
Aktiver	7
Passiver	8
Egenkapitalopgørelse	9
Noter	10
Anvendt regnskabspraksis	13

Foreningens oplysninger

Forening

A/B VESTERLED NORDVESTVEJ 3-5 restauranten
Gl Ringstedvej 61
4300 Holbæk

CVR-nummer: 10267986
Regnskabsperiode: 1. januar 2025 - 31. december 2025

Bestyrelse

Uffe Hermansen
Hanne Ourø Jensen
Tom Carsten Jensen
Per Hygum Jensen
Jens Kittelmann

Pengeinstitut

SJF Bank
Isefjords Alle 5
4300 Holbæk

Administrator

ADVODAN Holbæk
Gl. Ringstedvej 61
4300 Holbæk

Revisor

Dansk Revision Holbæk
Godkendt revisionspartnerselskab
Kalundborgvej 133
4300 Holbæk

Kontaktpersoner:
Anders Glerup

Bestyrelsespåtegning

Bestyrelsen har i dag behandlet og godkendt årsregnskabet for 2025.

Årsregnskabet aflægges i overensstemmelse med den under anvendt regnskabspraksis beskrevne begrebsramme.

Det er vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af restaurantens aktiver, passiver, finansielle stilling pr. 31. december 2025 samt af resultatet af restaurantens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2025 - 31. december 2025.

Holbæk, 24. februar 2026

Bestyrelsen:

Uffe Hermansen
Formand

Hanne Ourø Jensen

Tom Carsten Jensen

Per Hygum Jensen

Jens Kittelmann

Den uafhængige revisors reviewerklæring

Til medlemmerne i A/B VESTERLED NORDVESTVEJ 3-5 Restauranten

Vi har udført review af årsregnskabet for A/B VESTERLED NORDVESTVEJ 3-5 restauranten for regnskabsåret 1. januar 2025 - 31. december 2025, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis.

Bestyrelsens ansvar for årsregnskabet

Bestyrelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Bestyrelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som bestyrelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Vi har udført vores review i overensstemmelse med den internationale standard vedrørende opgaver om review af historiske regnskaber og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi skal udtrykke en konklusion om, hvorvidt vi er blevet bekendt med forhold, der giver os grund til at mene, at regnskabet som helhed ikke i alle væsentlige henseender er udarbejdet i overensstemmelse med den relevante regnskabsmæssige begrebsramme. Dette kræver også, at vi overholder relevante etiske krav.

Et review af et regnskab udført efter den internationale standard vedrørende opgaver om review af historiske regnskaber er en erklæringsopgave med begrænset sikkerhed. Revisor udfører handlinger, der primært består af forespørgsler til bestyrelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i foreningen, samt anvendelse af analytiske handlinger og vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af de handlinger, der udføres ved et review, er betydeligt mindre end ved en revision udført efter de internationale standarder om revision. Vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

Konklusion

Ved det udførte review er vi ikke blevet bekendt med forhold, der giver os grund til at mene, at årsregnskabet ikke giver et retvisende billede af restaurantens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2025 samt af resultatet af restaurantens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2025 - 31. december 2025 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Den uafhængige revisors reviewerklæring

Holbæk, 24. februar 2026

Dansk Revision Holbæk

Godkendt revisionspartnerselskab, CVR-nr. 28853343

John Nielsen

Partner, Statsautoriseret revisor

mne35451

Note	Resultatopgørelse	2025 DKK	2024 1.000 DKK
Perioden 1. januar - 31. december			
1	Salg af måltider m.v.	1.990.421	2.091
2	Salg af drikkevarer	16.405	24
3	Andre driftsindtægter	71.599	128
4	Vareforbrug	-947.615	-881
	Dækningsbidrag	1.130.810	1.362
5	Lokaleomkostninger	-108.306	-126
6	Administrationsomkostninger	-17.452	-18
7	Personaleomkostninger	-1.194.014	-1.301
	Resultat før finansielle poster	-188.963	-83
	Finansielle indtægter	95	1
8	Finansielle omkostninger	-8.743	-7
	Årets resultat	-197.612	-89
Forslag til resultatdisponering:			
	Overført resultat	-197.612	-89
	Resultatdisponering i alt	-197.612	-89

Note	Balance	2025 DKK	2024 1.000 DKK
Aktiver pr. 31. december			
	Madvarer	108.718	59
	Øl, vand og vin	13.506	9
	Bordpynt og papirvarer	29.916	15
	Rengøringsmidler	30.523	7
	Varebeholdninger	182.663	90
9	Likvide beholdninger	124.914	395
	Omsætningsaktiver i alt	307.577	486
	Aktiver i alt	307.577	486

Note	Balance	2025 DKK	2024 1.000 DKK
Passiver pr. 31. december			
	Overført resultat	-269.688	-72
	Egenkapital i alt	-269.688	-72
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	43.268	46
	Gæld til AB Vesterled	477.854	449
10	Anden gæld	56.143	62
	Kortfristede gældsforpligtelser	577.265	558
	Gældsforpligtelser i alt	577.265	558
	Passiver i alt	307.577	486
11	Eventualforpligtelser		
12	Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		
13	Oplysninger om kapitalberedskab		

Egenkapitaloppgørelse

Egenkapital	I alt
	1.000 DKK
Perioden 1. januar - 31. december	
Saldo primo	-72
Årets resultat	-198
Egenkapital ultimo	-270

Noter	2025 DKK	2024 1.000 DKK
1 Salg af måltider m.v.		
Varesalg	563.730	717
Ekstra middage	64.665	80
Fast bidrag	1.254.600	1.218
Selskaber/Beboerarrangementer	86.426	76
Salg af frostretter	21.000	0
Salg af måltider m.v. i alt	1.990.421	2.091
2 Salg af drikkevarer		
Salg af øl	870	3
Salg af vand	540	5
Salg af vin	14.995	16
Salg af drikkevarer i alt	16.405	24
3 Andre driftsindtægter		
Ydelser gennem reception m.v.	16.612	22
Udlejning af gæsteværelser m.v.	43.600	40
Salg til dækning af løn ved selskaber	0	66
Diverse indtægter	11.387	0
Andre driftsindtægter i alt	71.599	128
4 Vareforbrug		
Varekøb	265.053	244
Hørkram/supermarked	746.769	583
Køb af øl/vand	28.058	37
Varelagerregulering	-92.265	18
Vareforbrug i alt	947.615	881
5 Lokaleomkostninger		
Rengøringsmidler	12.942	25
Duge og vask m.v.	26.060	23
Vedligeholdelse af køkken, køkkenudstyr & inventar	69.304	78
Lokaleomkostninger i alt	108.306	126

Noter	2025 DKK	2024 1.000 DKK
6 Administrationsomkostninger		
Kontorartikler/tryksager	245	0
EDB-omkostninger	439	0
Affaldsudgifter m.v.	16.768	18
Administrationsomkostninger i alt	17.452	18
7 Personaleomkostninger		
Lønninger	1.163.005	1.325
Refusioner	0	-42
Løn og gager	1.163.005	1.283
Sundhedsforsikring	-1.887	-3
ATP mv.	10.296	10
Samlet betaling	14.941	11
Andre omkostninger til social sikring	23.350	18
Frie måltider	-675	-8
Databehandling løn	8.334	8
Øvrige personaleomkostninger	7.659	0
Personaleomkostninger i alt	1.194.014	1.301
8 Finansielle omkostninger		
Bankomkostninger	2.595	2
Gebyrer	6.148	5
Finansielle omkostninger i alt	8.743	7
9 Likvide beholdninger		
Sparekassen Sjælland, 0520 2032800	109.025	387
Sparekassen Sjælland, 9880 351292 - Dankort	15.888	8
Likvide beholdninger i alt	124.914	395

Noter	2025 DKK	2024 1.000 DKK
10 Anden gæld		
Skyldig A-skat mv.	31.699	45
Skyldig ATP	5.742	5
Skyldige sociale omkostninger	3.624	2
Skyldige feriepenge	6.792	9
Skyldig pension	8.287	0
Anden gæld i alt	56.143	62
11 Eventualforpligtelser		
Ingen.		
12 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		
Ingen.		
13 Oplysninger om kapitalberedskab		
<p>Restauranten Vesterled har de seneste år realiseret driftsmæssige underskud, hvilket bevirker, at Restaurantens egenkapital ultimo 2025 er negativ med ca. t. DKK 270. Finansielt er Restauranten understøttet af AB Vesterled, hvilket fortsætter de kommende år.</p>		

Anvendt regnskabspraksis

Generelt

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A.

Herudover har foreningen valgt at følge visse bestemmelser fra overliggende regnskabsklasser.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde restauranten, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå restauranten, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførslers som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætningen indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden regnskabsårets udgang. Nettoomsætning indregnes excl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til restaurantens hovedaktivitet.

Anvendt regnskabspraksis

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gage samt sociale omkostninger, pensioner mv. til restaurantens personale.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiel leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af lån samt tillæg og godtgørelse vedrørende acontoskatteordningen mv.

Balancen

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden eller nettorealisationsværdien, hvor denne er lavere. Eventuelle nedskrivninger til nettorealisationsværdien indregnes i resultatopgørelsen.

Nettorealisationsværdi for varebeholdninger opgøres som salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

Kostprisen for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab efter en vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Likvide beholdninger

Omfatter likvide beholdninger.

Gældsforpligtelser

Gæld måles til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Uffe Hermansen

Bestyrelsesformand

På vegne af: AB Vesterled

Serienummer: 299f8fe9-d36e-4404-a436-5d2d1d501b4c

IP: 83.89.xxx.xxx

2026-02-26 07:26:42 UTC



Tom Carsten Jensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 3e4e3c6a-36d6-4494-a348-73c7dce17e65

IP: 131.164.xxx.xxx

2026-02-26 08:44:03 UTC



Jens Kittelmann

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: AB Vesterled

Serienummer: c2e84b15-43b0-4167-a40e-373acc0864f7

IP: 83.89.xxx.xxx

2026-02-26 08:53:24 UTC



Per Hygum Jensen

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: AB Vesterled

Serienummer: afdaf60c-8ee3-402a-9cef-8974645f220e

IP: 77.241.xxx.xxx

2026-02-27 07:42:26 UTC



Hanne Elin Jensen

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: AB Vesterled

Serienummer: adea2b9b-98cc-4fcf-8dd7-dd991fca220f

IP: 104.28.xxx.xxx

2026-03-01 13:42:22 UTC



John Dennis Aabo Nielsen

Statsautoriseret revisor

Serienummer: 0d84c91a-19b1-4977-a5e8-66bdcef0e097

IP: 80.208.xxx.xxx

2026-03-01 13:43:29 UTC



Penneo dokumentnøgle: LDBZU-ADIJN-63GX5-GMSY4-69ML0-K3H2K

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.